

ДГ № 25 „Изворче“ СО – Район „Банкя“

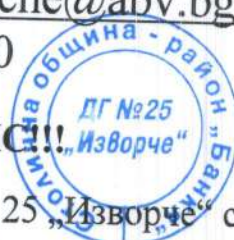
ул. „Петко Д. Петков“ №15 ; e-mail:dg25_izvorche@abv.bg

GSM: 0884801773; тел.: 02/ 967 66 20

ДГ №25 „Изворче“ СО - район „Банкя“
Вх. № 16
Банкя 23.09.2022г.

Протокол № 4/12.09.2022г.

ПРЕПИС!!!



Днес 12.09.2022г. в 12.00ч., във физкултурния салон на ДГ № 25 „Изворче“ се проведе заседание на Комисия за избор на изпълнител на допълнителна образователна дейност, определена със Заповед № 509/12.09.2022г. на Директора на ДГ № 25 „Изворче“ – за образователна дейност **ФУТБОЛ** – извън държавните образователни стандарти за предучилищно образование, съгласно Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община (изм. и доп. Решение № 166 по Протокол № 13 от 14.05.2020г.), наричани за кратко в протокола Правилата.

Комисията е в състав:

1. Нели Сиракова – главен учител в ДГ № 25 „Изворче“ ;
2. Магдалена Щерева – старши учител в ДГ № 25 „Изворче“;
3. Ирина Кръстанова – представител на СНЦ „Настоятелство Щастливо детство“ към ДГ № 25 „Изворче“;
4. Венислава Василева - мл. експерт „Социални дейности, програми и проекти“, Отдел ОСДКСВО,СО, район Банкя, определена съгласно Заповед РД 09-298/08.08.2022г. на Кмета на район Банкя.
5. Гергана Величкова – председател на Обществения съвет към ДГ № 25 „Изворче“;

На заседанието присъстваха представители на кандидатите:

1. Аделина Гаврилова – представляващ Сдружение „Футболен клуб Вива“;
2. Борислав Фердинандов – представляващ Сдружение “Детски юношески футболен клуб Шампион спорт 2012“;
3. Мартин Йорданов, пълномощник на Дария Йорданова - представляващ Сдружение „Детски спортен клуб“;

До изтичане на крайния срок за подаване на документи 26.08.2022г. 16ч., в ДГ № 25 „Изворче“ са постъпили и заведени следните кандидати:

№	Наименование на фирмата, която подава документи.	Вх.№ и дата	час
---	--	-------------	-----

ДГ № 25 „Изворче“ СО – Район „Банкя“
ул. „Петко Д. Петков“ №15 ; e-mail:dg25_izvorche@abv.bg
GSM: 0884801773; тел.: 02/ 967 66 20

1	Сдружение „Олимпия футболен клуб София“	1012/25.08.2022г	12.45
2	Сдружение „Футболен клуб ВИВА“	1016/26.08.2022г.	10.24
3	Сдружение „Детски спортен клуб“	1018/26.08.2022г.	11.30
4	Сдружение „Детски юношески футболен клуб Шампион спорт 2012“	1033/26.08.2022г.	15.32

В изпълнение на разпоредбата на чл.13, ал.3 от Правилата документите на всички кандидати бяха в един голям бял и запечатан плик, без нарушения на външната цялост.

Комисията пристъпи към отваряне на пликовете по реда на тяхното постъпване. Всички документи, които се намират в плик А и плик Б се подписаха от двама члена на комисията и представителите на кандидатите, без да се запознават с тяхното съдържание. С това приключи откритата част на заседанието.

Представителя на Сдружение „Детски спортен клуб“, чрез пълномощника си Мартин Йорданов, заяви, че желае да се впише в протокола забележка относно документите представени от друг кандидат. Комисията не вписва в протокола изказването на г-н Йорданов, тъй като на основание чл.12, ал.2, изречение 4 и 5 *„всеки кандидат, който желае да присъства на отварянето на пликовете може да подписва документите на другите кандидати. Останалата част от работата на комисията протича в закрити заседания.“*, той няма право да се запознава със съдържанието на представените документи на другите кандидати, а само да ги подписва и да прави оценка на същите.

Комисията продължи работа в закрито заседание, без представителите на кандидатите, като пристъпи към опис на представените документи в плик А и плик Б:

1. Сдружение „Олимпия футболен клуб София“

№	Необходими документи	Да/не	забележка
Плик А, документи по чл.10, ал.1 до ал.7, вкл. от Правилата			
1	Списък на документите.	да	
2	Заявление за участие, което съдържа адрес и седалище на кандидата, телефон за контакт и	да	

ДГ № 25 „Изворче“ СО – Район „Банкя“
ул. „Петко Д. Петков“ №15 ; e-mail:dg25_izvorche@abv.bg
GSM: 0884801773; тел.: 02/ 967 66 20

	електронен адрес.		
3	Заверено от участника копие на документа за регистрация или единен идентификационен код /ЕИК/, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Когато не е посочен ЕИК, <i>комисията прави справка за актуалното състояние на кандидата.</i> Участник, който е сдружение с нестопанска цел следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава/устройствения правилник/ на дружеството, в случаите, когато участникът не е вписан в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.	да	
4	Декларация на основание чл. 220, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, че педагогическият специалист не е извършвал срещу заплащане обучение или подкрепа през предходната учебна година по смисъла на чл. 178, ал. 1, т. 2 - 7 и 14 и чл. 187, ал. 1, т. 2 и 4 на деца, с които работи в детската градина, ако това заплащане е от името и за сметка на децата, включително със средства от настоятелството. Декларацията се изготвя и попълва от съответния педагогически специалист.	да	
5	Валидно свидетелство за съдимост за всеки един преподавател	да	
6	Референции от институции и организации, за дейността на кандидата в определената ДОД - до 5 на брой. Изискването не се прилага за новорегистрирани фирми.	да	
7	Проект на договор /Приложение № 1/, в който се попълват наименованието, ЕИК, седалище и адрес на управление на кандидата.	да	
Плик Б, документи по чл.10, ал.8 от Правилата			
8	Списък с имената на всички педагогически	да	

ДГ № 25 „Изворче“ СО – Район „Банкя“
ул. „Петко Д. Петков“ №15 ; e-mail:dg25_izvorche@abv.bg
GSM: 0884801773; тел.: 02/ 967 66 20

	специалисти, които ще осъществяват определената ДОД в съответната детска градина.		
9	Документи, удостоверяващи професионалната квалификация и педагогическата правоспособност на преподавателите за определената ДОД - дипломи, удостоверения, сертификати и др."	да	
10	Документи, удостоверяващи професионалния опит на преподавателите, които ще осъществяват определената ДОД в съответната детска градина - копия на трудова книжка, служебна книжка, осигурителна книжка, удостоверение от НОИ.	да	
11	Програма за обучение на децата за ДОД, която да е представена на български език.	да	
12	Индивидуална цена за обучение за един учебен час според възрастта на детето за определената ДОД.	да	

2. Сдружение Футболен клуб ВИВА“

№	Необходими документи	Да/не	забележка
Плик А, документи по чл.10, ал1 до ал7 вкл. от Правилата			
1	Списък на документите.	да	
2	Заявление за участие, което съдържа адрес и седалище на кандидата, телефон за контакт и електронен адрес.	да	
3	Заверено от участника копие на документа за регистрация или единен идентификационен код /ЕИК/, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Когато не е посочен ЕИК, комисията прави справка за актуалното състояние на кандидата. Участник, който е сдружение с нестопанска цел следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава/устройствения правилник/ на дружеството, в случайте,	да	

ДГ № 25 „Изворче“ СО – Район „Банкя“
ул. „Петко Д. Петков“ №15 ; e-mail:dg25_izvorche@abv.bg
GSM: 0884801773; тел.: 02/ 967 66 20

	когато участникът не е вписан в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.		
4	Декларация на основание чл. 220, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, че педагогическият специалист не е извършвал срещу заплащане обучение или подкрепа през предходната учебна година по смисъла на чл. 178, ал. 1, т. 2 - 7 и 14 и чл. 187, ал. 1, т. 2 и 4 на деца, с които работи в детската градина, ако това заплащане е от името и за сметка на децата, включително със средства от настояществото. Декларацията се изготвя и попълва от съответния педагогически специалист.	да	
5	Валидно свидетелство за съдимост за всеки един преподавател.	да	
6	Референции от институции и организации за дейността на кандидата в определената ДОД - до 5 на брой. Изискването не се прилага за новорегистрирани фирми.	да	
7	Проект на договор /Приложение № 1/, в който се попълват наименованието, ЕИК, седалище и адрес на управление на кандидата.	да	
Плик Б, документи по чл.10, ал.8 от Правилата			
8	Списък с имената на всички педагогически специалисти, които ще осъществяват определената ДОД в съответната детска градина.	да	
9	Документи, удостоверяващи професионалната квалификация и педагогическата правоспособност на преподавателите за определената ДОД - дипломи, удостоверения, сертификати и др."	да	
10	Документи, удостоверяващи професионалния опит на преподавателите, които ще осъществяват определената ДОД в съответната детска градина - копия на трудова книжка, служебна книжка, осигурителна книжка, удостоверение от НОИ.	да	

ДГ № 25 „Изворче“ СО – Район „Банкя“
ул. „Петко Д. Петков“ №15 ; e-mail:dg25_izvorche@abv.bg
GSM: 0884801773; тел.: 02/ 967 66 20

11	Програма за обучение на децата за ДОД, която да е представена на български език.	да	
12	Индивидуална цена за обучение за един учебен час според възрастта на детето за определената ДОД.	да	

3. Сдружение „Детски спортен клуб“

№	Необходими документи	Да/не	забележка
Плик А, документи по чл.10, ал1 до ал7 вкл. от Правилата			
1	Списък на документите.	да	
2	Заявление за участие, което съдържа адрес и седалище на кандидата, телефон за контакт и електронен адрес.	да	
3	Заверено от участника копие на документа за регистрация или единен идентификационен код /ЕИК/, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Когато не е посочен ЕИК, комисията прави справка за актуалното състояние на кандидата. Участник, който е сдружение с нестопанска цел следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава/устройствения правилник/ на дружеството, в случаите, когато участникът не е вписан в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.	да	
4	Декларация на основание чл. 220, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, че педагогическият специалист не е извършвал срещу заплащане обучение или подкрепа през предходната учебна година по смисъла на чл. 178, ал. 1, т. 2 - 7 и 14 и чл. 187, ал. 1, т. 2 и 4 на деца, с които работи в детската градина, ако това заплащане е от името и за сметка на децата, включително със средства от настоятелството. Декларацията се изготвя и	да	Текста на декларацията не отговаря на разпоредбата на чл.10, ал.4 от Правилата за осъществяване на ДОД в детски градини на територията на СО.

ДГ № 25 „Изворче“ СО – Район „Банкя“
ул. „Петко Д. Петков“ №15 ; e-mail:dg25_izvorche@abv.bg
GSM: 0884801773; тел.: 02/ 967 66 20

	попълва от съответния педагогически специалист.		
5	Валидно свидетелство за съдимост за всеки един преподавател	да	
6	Референции от институции и организации, за дейността на кандидата в определената ДОД - до 5 на брой. Изискването не се прилага за новорегистрирани фирми.	да	
7	Проект на договор /Приложение № 1/, в който се попълват наименованието, ЕИК, седалище и адрес на управление на кандидата.	да	
Плик Б, документи по чл.10, ал.8 от Правилата			
8	Списък с имената на всички педагогически специалисти, които ще осъществяват определената ДОД в съответната детска градина.	да	
9	Документи, удостоверяващи професионалната квалификация и педагогическата правоспособност на преподавателите за определената ДОД - дипломи, удостоверения, сертификати и др."	да	
10	Документи, удостоверяващи професионалния опит на преподавателите, които ще осъществяват определената ДОД в съответната детска градина - копия на трудова книжка, служебна книжка, осигурителна книжка, удостоверение от НОИ.	да	
11	Програма за обучение на децата за ДОД, която да е представена на български език.	да	
12	Индивидуална цена за обучение за един учебен час според възрастта на детето за определената ДОД.	да	

4. Сдружение "Детски юношески футболен клуб Шампион спорт 2012"

№	Необходими документи	Да/не	забележка
Плик А, документи по чл.10, ал1 до ал7 вкл. от Правилата			
1	Списък на документите.	да	
2	Заявление за участие, което съдържа адрес	да	

ДГ № 25 „Изворче“ СО – Район „Банкя“
ул. „Петко Д. Петков“ №15 ; e-mail:dg25_izvorche@abv.bg
GSM: 0884801773; тел.: 02/ 967 66 20

	и седалище на кандидата, телефон за контакт и електронен адрес.		
3	Заверено от участника копие на документа за регистрация или единен идентификационен код /ЕИК/, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Когато не е посочен ЕИК, комисията прави справка за актуалното състояние на кандидата. Участник, който е сдружение с нестопанска цел следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава/устройствения правилник/ на дружеството, в случайте, когато участникът не е вписан в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.	да	
4	Декларация на основание чл. 220, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, че педагогическият специалист не е извършвал срещу заплащане обучение или подкрепа през предходната учебна година по смисъла на чл. 178, ал. 1, т. 2 - 7 и 14 и чл. 187, ал. 1, т. 2 и 4 на деца, с които работи в детската градина, ако това заплащане е от името и за сметка на децата, включително със средства от настояществото. Декларацията се изготвя и попълва от съответния педагогически специалист.	да	Текста на декларацията не отговаря на разпоредбата на чл.10, ал.4 от Правилата за осъществяване на ДОД в детски градини на територията на СО.
5	Валидно свидетелство за съдимост за всеки един преподавател	да	
6	Референции от институции и организации за дейността на кандидата в определената ДОД - до 5 на брой. Изискването не се прилага за новорегистрирани фирми.	да	
7	Проект на договор /Приложение № 1/, в който се попълват наименованието, ЕИК, седалище и адрес на управление на кандидата.	да	
Плик Б, документи по чл.10, ал.8 от Правилата			

ДГ № 25 „Изворче“ СО – Район „Банкя“
ул. „Петко Д. Петков“ №15 ; e-mail:dg25_izvorche@abv.bg
GSM: 0884801773; тел.: 02/ 967 66 20

8	Списък с имената на всички педагогически специалисти, които ще осъществяват определената ДОД в съответната детска градина.	да	
9	Документи, удостоверяващи професионалната квалификация и педагогическата правоспособност на преподавателите за определената ДОД - дипломи, удостоверения, сертификати и др."	да	
10	Документи, удостоверяващи професионалния опит на преподавателите, които ще осъществяват определената ДОД в съответната детска градина - копия на трудова книжка, служебна книжка, осигурителна книжка, удостоверение от НОИ.	да	
11	Програма за обучение на децата за ДОД, която да е представена на български език.	да	
12	Индивидуална цена за обучение за един учебен час според възрастта на детето за определената ДОД.	да	

Комисията след анализ на съдържащите се в плик А документи на участниците в конкурса и във връзка с направените констатации, подробно изложени по-горе, единодушно реши:

На основание чл.15 във връзка с чл.10, ал.1 до ал.7 вкл. от Правилата със следните мотиви **не допуска** кандидатите:

1. Сдружение „Детски спортен клуб“ – кандидата представя декларация по чл.220, ал.1 от ЗПУО, която не отговаря в цялост на разпоредбата на ЗПУО и Правилата за осъществяване на допълнителни образователни дейности в детски градини на територията на Столична община.
2. Сдружение “Детски юношески футболен клуб Шампион спорт 2012“ – кандидата представя декларация по чл.220, ал.1 от ЗПУО, която не отговаря в цялост на разпоредбата на ЗПУО и Правилата за осъществяване на допълнителни образователни дейности в детски градини на територията на Столична община.

ДГ № 25 „Изворче“ СО – Район „Банкя“
ул. „Петко Д. Петков“ №15 ; e-mail:dg25_izvorche@abv.bg
GSM: 0884801773; тел.: 02/ 967 66 20

Допуска до участие в конкурса следните кандидати, чиито документи от плик Б, съгласно разпоредбата на чл.11 от Правилата, ще бъдат оценявани по определените критерии, както следва:

1. Сдружение „Олимпия футболен клуб София“

№ 3	Критерии за оценка на	Оценка
1	Максималният брой 25 точки се образува по следните показатели за всеки един от преподавателите: за степен магистър, пряко свързана с определената ДОД - 10 т. за наличие на допълнителна професионална квалификация в областта на определената ДОД, /напр. професионално-квалификационна степен, специализирани курсове и обучения, специализации, следдипломни квалификации, доктор и др. научни степени/ - 15 т.	10т.х 2ма преподаватели = 20т. 15т.х 1 преподавател=15т. Общо: 35т./2=17.50т.
2	Професионален опит на преподавателите, които ще осъществяват определената ДОД в съответната детска градина, доказан с посочените в чл. 10, ал. 8, б. „б“ документи - максимален брой точки 25. Максималният брой точки се образува по следните показатели: над 3 години - 25 т.	25т.х2 преподаватели =50т Общо:50/2=25т.
3	Ресурсно обезпечаване на определената ДОД – максимален брой точки 25. Максималния брой точки се образува по следните показатели: А)Осигурени учебни помагала за съответната възраст, които са за сметка на кандидата – 10т; Б)Материално-техническо обезпечаване на обучението, което е за сметка на кандидата – 15т.;	10т. 15т. Общо: 25т.
4	Социална отговорност /деца, ползващи безплатно обучение/ - максимален брой точки 15. Максималният брой точки се образува по следните показатели: А)дете с починал/и родител/и - 4 т.; Б)дете със СОП- 5 т.; В) когато две деца от едно семейство, включени в една и съща ДОД, таксата за второто дете се заплаща с 50 на сто намаление 3 т.	4т. 5т. 3т.

ДГ № 25 „Изворче“ СО – Район „Банкя“
ул. „Петко Д. Петков“ №15 ; e-mail:dg25_izvorche@abv.bg
GSM: 0884801773; тел.: 02/ 967 66 20

	Г) дете с изявени дарби в областта на определената ДОД /до 10 % от записаните деца/ -3т	3т. Общо: 15т.
5	Цена на определената ДОД за обучение за едно занятие според възрастта на детето - максимален брой точки <u>10</u>. Броят точки се определя по следната формула: Цена на ДОД = <u>Най-ниската предложена цена</u> x 10 = Цената, предложена от съответния участник ДОД - допълнителна образователна дейност (Продължителността на занятията по възрастови групи се определят съгласно изискванията на чл. 25 от Наредба № 5/03.06.2016 г. за ПУО).	$\frac{3,50 \times 10}{3,50} = 10\text{т}$
	ОБЩО БРОЙ ТОЧКИ ЗА КАНДИДАТА:	92.50т.

2.Сдружение,, Футболен клуб ВИВА

№ 3	Критерии за оценка на	Оценка
1	Максималният брой 25 точки се образува по следните показатели за всеки един от преподавателите: за степен магистър, пряко свързана с определената ДОД - 10 т.	10т.
2	Професионален опит на преподавателите, които ще осъществяват определената ДОД в съответната детска градина, доказан с посочените в чл. 10, ал. 8, б. „б“ документи - максимален брой точки 25. Максималният брой точки се образува по следните показатели: над 3 години - 25 т.	25т.
3	Ресурсно обезпечаване на определената ДОД – максимален брой точки 25. Максималния брой точки се образува по следните показатели: А)Осигурени учебни помагала за съответната възраст, които са за сметка на кандидата – 10т; Б)Материално-техническо обезпечаване на обучението, което е за сметка на кандидата – 15т.;	10т. 15т.
4	Социална отговорност /деца, ползващи безплатно обучение/ - максимален брой точки 15. Максималният брой точки се образува по следните показатели: А)дете с починал/и родител/и - 4 т.; Б)дете със СОП- 5 т.;	4т. 5т.

ДГ № 25 „Изворче“ СО – Район „Банкя“
ул. „Петко Д. Петков“ №15 ; e-mail:dg25_izvorche@abv.bg
GSM: 0884801773; тел.: 02/ 967 66 20

	В) когато две деца от едно семейство, включени в една и съща ДОД, таксата за второто дете се заплаща с 50 на сто намаление 3 т.	3т.
	Г) дете с изявени дарби в областта на определената ДОД /до 10 % от записаните деца/ -3т	3т.
		Общо: 15т.
5	Цена на определената ДОД за обучение за едно занятие според възрастта на детето - максимален брой точки <u>10</u>. Броят точки се определя по следната формула: Цена на ДОД = <u>Най-ниската предложена цена</u> x 10 = Цената, предложена от съответния участник ДОД - допълнителна образователна дейност (Продължителността на занятията по възрастови групи се определят съгласно изискванията на чл. 25 от Наредба № 5/03.06.2016 г. за ПУО).	$\frac{3,50}{4,00} \times 10 = 8.75$
	ОБЩО БРОЙ ТОЧКИ ЗА КАНДИДАТА:	83.75т.

Въз основа на оценката на кандидатите по посочените критерии Комисията класира кандидатите в следния ред:

1. Сдружение „Олимпия футболен клуб София – **92.50т.**;
2. Сдружение „Футболен клуб ВИВА – **83.75т.**;

Комисията след приключване на работа подписа протокола и го предаде на Директора на ДГ № 25 „Изворче“ за издаване на заповед за определяне на спечелилия конкурса кандидат по реда на чл.18 от Правилата.

Комисия:

1.Н.С.(п)

2.М.Щ.(п)

3.И.К.(п)

4.В.В.(п)

5.Г.В.(п)



ДГ № 25 „Изворче“ СО – Район „Банкя“
ул. „Петко Д. Петков“ №15 ; e-mail: dg25_izvorche@abv.bg
GSM: 0884801773; тел.: 02/ 967 66 20

ЗАПОВЕД

№35/26.09.2022г.

На основание Закона за предучилищното и училищно образование във връзка с чл. 19, ал.1 от Наредба № 5/03.06.2016г. за предучилищното образование, чл. 18, ал 1 и ал. 2 от „Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на столична община“, приети с Решение на СОС №135 по Протокол №30/06.04.2017г., изм. и доп. с Решение №166 от 14.05.2020г. на СОС, обява за провеждане на конкурс по документи за ДОД „Футбол“ в ДГ № 25 „Изворче“, публикувана на сайта на СО и на сайта на ДГ № 25 „Изворче“, и Протокол № 4/12.09.2022г., с вх.№ 16/23.09.2022г. от работа на комисия за разглеждане на постъпили оферти за осъществяване на ДОД – „Футбол“ в ДГ № 25 „Изворче“

УТВЪРЖДАВАМ:

Извършеното класиране от комисия, определена със Заповед №509/12.09.2022г. за избор на физическо или юридическо лице, предоставящо допълнителна образователна дейност „Футбол“ в ДГ № 25 „Изворче“, за учебната 2022/2023 година, като

КОНСТАТИРАМ:

1.За участие в конкурса са подадени следните оферти за ДОД „Футбол“:

№	Наименование на фирмата, която подава документи.	Вх.№ и дата	час
1	Сдружение „Олимпия футболен клуб София“	1012/25.08.2022г	12.45
2	Сдружение „Футболен клуб ВИВА“	1016/26.08.2022г.	10.24
3	Сдружение „Детски спортен клуб“	1018/26.08.2022г.	11.30
4	Сдружение „Детски юношески футболен клуб Шампион спорт 2012“	1033/26.08.2022г.	15.32

2.Комисията, определена със Заповед №509/12.09.2022г. е класирала участниците в конкурса както следва:

ДГ № 25 „Изворче“ СО – Район „Банкя“
ул. „Петко Д. Петков“ №15 ; e-mail: dg25_izvorche@abv.bg
GSM: 0884801773; тел.: 02/ 967 66 20

1. Сдружение „Олимпия футболен клуб София – **92.50т.**;
2. Сдружение „Футболен клуб ВИВА – **83.75т.**;

На основание чл.15 във връзка с чл.10, ал.1 до ал.7 вкл. от Правилата със следните мотиви **не допуска** кандидатите:

1. Сдружение „Детски спортен клуб“ – кандидата представя декларация по чл.220, ал.1 от ЗПУО, която не отговаря в цялост на разпоредбата на ЗПУО и Правилата за осъществяване на допълнителни образователни дейности в детски градини на територията на Столична община.
2. Сдружение „Детски юношески футболен клуб Шампион спорт 2012“ – кандидата представя декларация по чл.220, ал.1 от ЗПУО, която не отговаря в цялост на разпоредбата на ЗПУО и Правилата за осъществяване на допълнителни образователни дейности в детски градини на територията на Столична община.

ОПРЕДЕЛЯМ:

За фирма осъществяваща ДОД „Футбол“ в ДГ № 25 „Изворче“, класирания участник на първо място:

- **Сдружение „Олимпия футболен клуб София – 92.50т.**;

На основание чл.60 от Административнопроцесуалния кодекс и във връзка с чл.18 от Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на столична община, допускам предварително изпълнение на настоящата заповед, предвид необходимостта за осъществяване на допълнителните образователни дейности с децата от детската градина, свързани с тяхното пълноценно развитие, здраве, култура, емоционално и социално развитие, както и заявеното желание на родителите.

С класирания на първо място кандидат ще бъде сключен договор по реда на чл.19 от Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на столична община.

Настоящата заповед, заедно с Протокола от работата на комисията по разглеждането, оценяването и класирането на предложенията за избор на изпълнител по ДОД „Футбол“ да се публикува на интернет страницата на ДГ №

ДГ № 25 „Изворче“ СО – Район „Банкя“
ул. „Петко Д. Петков“ №15 ; e-mail: dg25_izvorche@abv.bg
GSM: 0884801773; тел.: 02/ 967 66 20

25 „Изворче“, при съобразяване на изискванията на Закона за защита на личните данни.

Препис от заповедта да се връчи лично срещу подпис, по имейл с потвърждение за получаване или с писмо с обратна разписка на участниците в конкурса.

Директор: /п/